

Webex Meetings ポスターコアタイム参加者

9月7日からHP(機器・分析技術研究会オンライン)のWeb会場内にポスターが掲示されます。コアタイム期間中にポスター発表者とミーティングできます。

ブラウザは、最新版の『Chrome』『Firefox』を推奨します。

1. 『Web会場』ポスター発表コアタイムのミーティングリンクより、ミーティングルームへ入室します。

◆9月11日(金)午前

ポスター発表コアタイム

※ポスター番号奇数は前半、ポスター番号偶数は後半

10:00 – 10:50	P-01 ミーティングリンク https://... ミーティング番号, パスワード xxx xxx xxxx, XXXXXXXXXXXX タイトル 所属 氏名	Webex Meetings
11:00 – 11:50	P-02 ミーティングリンク https://... ミーティング番号, パスワード xxx xxx xxxx, XXXXXXXXXXXX タイトル 所属 氏名	Webex Meetings

(表示方法は発表者数により変更される場合があります)

(ミーティング番号、パスワードを使って、直接 Webex Meetings に参加することもできます。)

(Cisco Webex のウェブページ <https://globalpage-prod.webex.com/join> にミーティング番号とミーティングパスワードを入力して入室できます。)

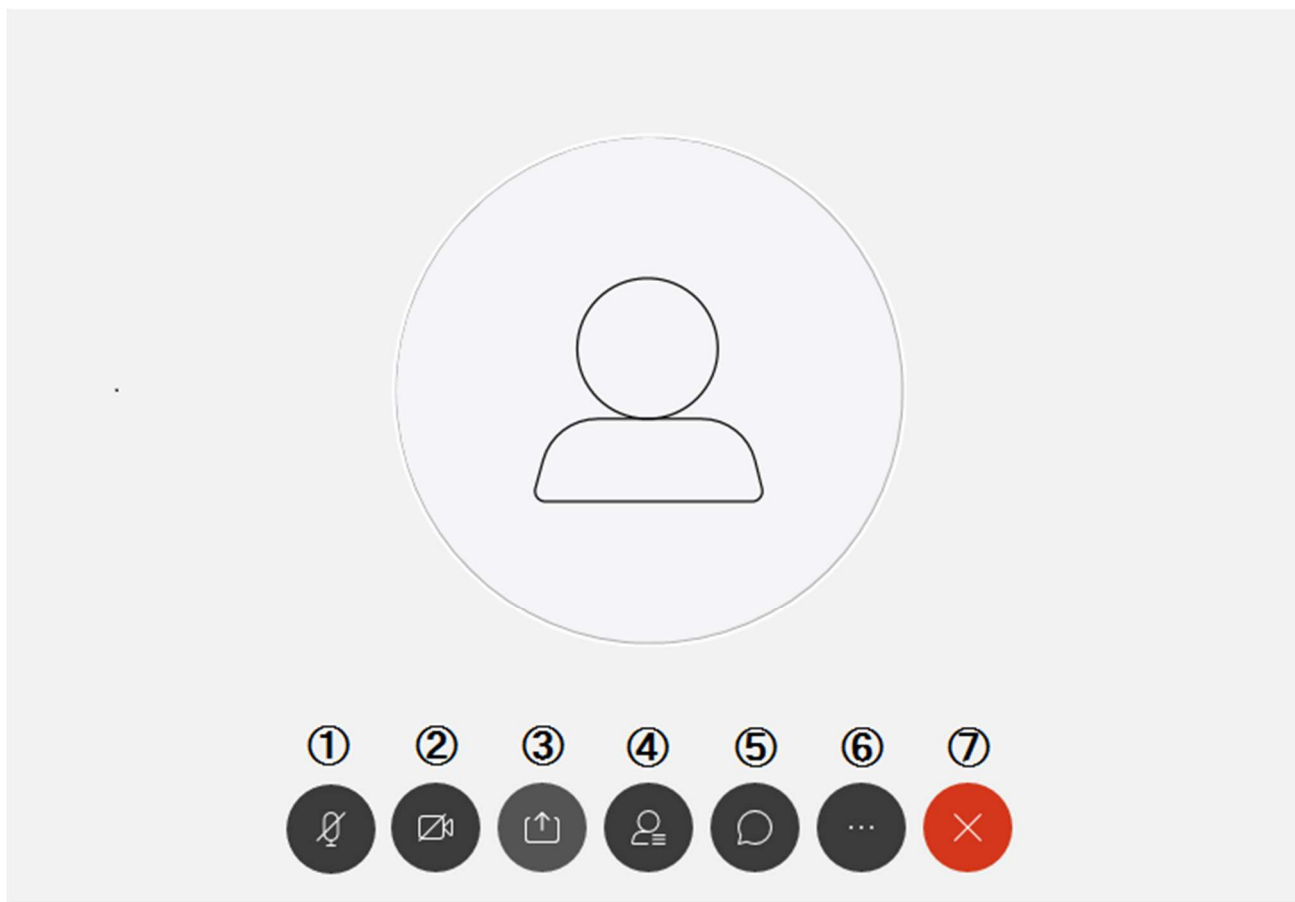
2. 表示の指示に従ってください。

PC(ブラウザ)の環境によっては、下記の表示から進まない場合があります。その場合は、『ブラウザから参加』もしくは『デスクトップアプリを起動』をクリックして、Webex Meetings を開始してください。



3. 『氏名』『メールアドレス』欄に入力します。(Cisco にアカウント登録済みの方はこのステップは省略されます)。氏名欄には、「**所属機関名: 氏名**」を入力してください。(※参加中の表示名になります。後から変更できません。Cisco にアカウント登録済みの方はサインイン後のアカウント設定ページから表示名を事前に編集・変更できます。)メールアドレス欄には、メールアドレスを入力して『次へ』をクリックします。

4. 下図のようになりましたら、ミーティングが開始されています。



以下、アイコンの説明です。

- ①**マイク** : 黒いボタン表示時はマイクが『オン』です。赤いボタン表示時は『ミュート』状態です。
- ②**ビデオカメラ**: 黒いボタン表示時はカメラが『オン』です。赤いボタン表示時は『オフ』状態です。
- ③**コンテンツの共有** : コンテンツ共有(画面共有)を行います。いくつか候補がある場合は、選択画面が出てきます。
- ④**参加者**: 参加者ボタンを押すと参加者一覧が表示されます。
- ⑤**チャット**: チャットボタンを押すと右にチャットウィンドウが表示され、全員や特定の人にメッセージを送ることができます。
- ⑥**その他(設定)**: 挙手、カメラの切り替えなどができます。端末に複数のカメラ、マイクがある場合は、『設定』メニュー内の『カメラ』より設定してください。また、質問等がある場合は、ここから挙手することができます。
- ⑦**退出**: イベントから退出します。

他のポスター発表者のミーティングルームへ行く場合は、退出後に(ブラウザ落とさずに)、研究会 HP の Web 会場を開き、ミーティングリンクより入室してください。

注意: 退出後に出てくる『ミーティング情報の入力』欄にミーティング番号を入力してもミーティングルームへ入室できない場合があります。また、ブラウザを落としてしまうと、『所属機関: 氏名』、『メールアドレス』を再度入力を促す場合があります。